

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 811/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z 5.05.2017 r.

Wzór wniosku

..... (miejsowość , data)

.....  
.....  
.....

(adresat wniosku)

### WNIOSEK O DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI

.....  
.....(nazwa podmiotu) z siedzibą w ..... kod pocztowy .....  
przy ul. ...., tel. .... PESEL ..... \*, NIP .....  
REGON ..... \* wnosi o wydzierżawienie na okres od dnia .....  
do dnia ..... nieruchomości m.st. Warszawy / Skarbu Państwa\* położonej w Warszawie  
przy ul. ...., oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. ew. ....  
z obrębu ..... o powierzchni ..... m<sup>2</sup> uregulowanej w KW Nr .....  
oznaczonej na załączonej mapie literami .....

Celem dzierżawy jest .....

Planowane zagospodarowanie terenu polega na: .....

.....  
.....

.....

Podpis wnioskodawcy/ osoby reprezentującej

Do wniosku załączam następujące załączniki (\*):

1. Oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca nie posiada zaległości wobec m.st. Warszawy/  
oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,  
odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania  
decyzji właściwego organu.
2. Odbitka z zasadniczej mapy miasta z obszaru objętego wnioskiem (w przypadku nowej dzierżawy  
powyżej 3 miesięcy), lub szkic mapy (w przypadku krótkoterminowej dzierżawy nieruchomości lub  
ponownego zawarcia umowy).
3. Uchwała o wyborze Zarządu i uchwała upoważniająca Zarząd do zawarcia umowy dzierżawy w  
przypadku, gdy stroną umowy będzie Wspólnota Mieszkaniowa.
4. NIP, REGON/PESEL, seria i numer dowodu osobistego.

5. W przypadku osób niepełnosprawnych bądź rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych wnioskujących o dzierżawę indywidualnego miejsca postojowego - kopia legitymacji osoby niepełnosprawnej lub kopia orzeczenia o niepełnosprawności.

Uwaga: Miasto Stołeczne Warszawa zastrzega sobie prawo żądania od wnioskodawcy dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w trakcie rozpatrywania wniosku.

(\*) – zaznacz właściwe